



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

**INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CAMPUS BAGÉ**

Av. Leonel de Moura Brizola, 2501 · Bairro Pedra Branca · Bagé/RS
CEP 96.418-400 · Telefone (53) 3247-3237

ATA N.º 138 –Reunião DEPEX

Ata da Reunião DEPEX, realizada no dia 07 de agosto de 2019, às 17 horas e 15 minutos, no miniauditório.

No dia 07 de agosto de 2019, às 17 horas e 15 minutos, no miniauditório, foi realizada a reunião do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFSul - Campus Bagé, onde estiveram presentes os servidores cujas assinaturas encontram-se discriminadas na lista anexa. A reunião tratou dos seguintes pontos de pauta: boas vindas dos servidores ao novo semestre letivo (2019/2) onde se salientou a necessidade de perseverança e união da equipe de trabalho; situação financeira do Instituto e Campus, onde o Chefe do Depex reiterou o quadro preocupante devido aos cortes e contingenciamento de recursos, o que afeta as atividades de ensino, pesquisa e extensão e assistência estudantil e que haverá novas informações após CODIR de 09/08/19; visita do reitor do IFSul ao Campus Bagé em 08/08/19- 10h, para apresentar o Projeto “Future-se” e o panorama financeiro institucional atual à comunidade acadêmica, onde ficou decidido que todas as turmas da manhã e demais representantes de turma vão participar da reunião, assim como todos os servidores; entrega dos planos de ensino regulares, de dependência e especiais até 25/08/2019, assim como dos relatórios da RAD 2019/1 e das RADs 2019/2; marcação de reunião para tratar dos alunos incluídos do 2º semestre de Informática, que ficou agendada para 14/08/19; discussões e fechamento da RAD, cuja representante do campus que assume no lugar do professor Gabriel Cunha é a professora Aline Leal; discussão sobre as Diretrizes Indutoras do Ensino Médio que será realizada nas quartas no Campus, após terminada a discussão da RAD, que pautará as discussões da OD e PPI logo em seguida; POV 2020/2024 (10% PROEJA, 20% LICENCIATURA e 50% ENSINO MÉDIO); Pregão dos livros – previsão caso haja recursos para adquirir livros, para que não tenham que ser devolvidos; carga horária mínima, conforme portaria 17, de 8 horas/relógio de efetivo exercício de sala de aula por docente e estratégias de solução imediata, enquanto aguardamos a integralização dos cursos superiores (FIC, projeto de ensino e Profuncionário), atendendo as determinações da CGU; mudanças nos horários dos professores que não podem prejudicar o andamento do campus, principalmente o atendimento aos alunos dependentes, migrados de matriz curricular, regulares e especiais; compromisso com a assiduidade e pontualidade dos docentes; combinar substituições com antecedência com a COEFE; em casos específicos os professores serão chamados e a orientação registrada em ata; comunicação efetiva de alunos infrequentes para que o setor pedagógico possa contatar famílias e conselho tutelar; construção de programas das disciplinas dos cursos em integralização para informar à Caped/Proen o mais próximo possível daqueles das matrizes anteriores para que possa ser feita equivalência e aproveitamento de estudos, sem prejuízo aos alunos do Ensino Médio; comunicado de que está havendo processo seletivo para substituto de educação física, zootecnia, informática e língua inglesa; correções dos pontos até o quinto dia útil contando com o teto de no máximo oito; Calendário Letivo 2019/2: sábados: 07/09 – o Chefe de Ensino sugere aula normal e não adesão à caminhada cívica; 05/10 – final da Gincana de Aniversário que ocorre na 1ª semana de Outubro, onde o professor Tiago Hartwig pediu a colaboração e motivação dos colegas para sua efetivação e 21/12 – entrega de resultados finais; SACI: mudança para período entre 26 a 28/09, mais um sábado para a informática; Encif previsto para Novembro - que aguarda decisão do CODIR de 09/08/19; Conselhos de Classe Parciais: 08 e 09/10 – semestral, mudança para 25/09/10 do anual, Conselho de Classe Final: 19/12/19, considerando que para todos os conselhos os professores devem estar com as notas fechadas com as reavaliações e frequência registrada; Exames da Engenharia Agrônômica em 23 e 24/12/19; o Chefe de Ensino salienta que qualquer

decisão de paralisação de atividades, considerando o dia não letivo, exige a reposição destes dias e aulas para que fechemos os 200 dias e 800 horas do Médio e semanas e carga horária letivas do superior previstas em lei e que houve dificuldade em fazer/cumprir os sábados letivos do semestre anterior, havendo duas possibilidades: recuperar os dias letivos em Janeiro ou em sábados e que se há a escolha do sábado - é necessário o comprometimento da equipe; escolha de dois membros para representar o segmento docente da COE para escolha dos representantes do Campus para o CONSUP (Alissandra e Edgar); votação mediada pelo docente Daniel Santana visando decidir se 13/08/19 será considerado letivo ou não, tendo havido chamamento do Sinasefe para Greve Geral, onde decidiu-se por considerar não letivo este dia (9 votos a favor, 7 contra e 18 abstenções), onde já ficou decidida sua recuperação em 17/08/19 com os horários e professores da própria terça. Nada mais havendo a tratar, lavro a presente ata que, se aprovada, será assinada por todos presentes na reunião.

Bagé, 07 de agosto de 2019.

DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – CÂMPUS BAGÉ

Ata de Reunião – Depex nº 138

Data: 07/08/2019

Horário: 17h e 15min

Assuntos de Pauta:

Planejamento do semestre letivo 2019/2 e demais providências

Docentes

Nº	Nome	Assinatura
1	Alex Sandro Ernandes Valério	
2	Alex Dias Camargo	
3	Aline Jaime Leal	
4	Aline Picoli Sonza	
5	Alissandra Hampel	
6	Ana Lúcia Pereira Ferreira de Quadros	
7	Anderson dos Santos Ritta	
8	Andressa Miranda Esteves Martinez	
9	Anelise Ramires Meneses	
10	Carlos Eduardo Schaedler	
11	Carlos Emílio Padilla Severo	
12	Carolina Mendonça Fernandes de Barros	
13	Celoi Pereira	
14	Daniel Santana de Souza	
15	Denise de Souza Martins	
16	Diego de Abreu Porcellis	
17	Diego de Carvalho Neves da Fontoura	
18	Diogo Ricardo Goulart Pereira Rêgo	
19	Douglas Lemos de Quadros	
20	Edgar Henrique de Castro	
21	Fabiane Nunes Prates Camargo	
22	Fabricio da Silva Barboza	
23	Francine Fernandes Araujo	
24	Gabriel Barros da Cunha	
25	Gabriel Rodrigues Bruno	
26	Gisele Aparecida Vivan	
27	Giulia D'Ávila Vieira	
28	Josiane Redmer Hinz	
29	Kallêu Schmidt Mendes	
30	Leandra Zafalon Jaekel	
31	Leandro da Silva Camargo	
32	Liliane Cerdotes	
33	Lisandro Lucas de Lima Moura	
34	Lúcia Pereira Dias	
35	Marcel Moscarelli Corrêa	
36	Marcel da Silva Camargo	
37	Marcelo da Silveira Siedler	
38	Márcio Espinosa de Farias	
39	Márcio Spenst	
40	Maria do Carmo da Silva Fagundes Machado	
41	Max Lindoberto Castro Gonçalves	

43	Moacir Borges Fernandes	
44	Rafael Hansen Madail	
45	Raquel Silviana Neitzke	<i>Raquel Silviana Neitzke</i>
46	Rodrigo Figueira Freitas	
47	Roger Endrigo Carvalho Porto	
48	Roger Junges da Costa	
49	Sarah Lemos Cogo Prestes	<i>Sarah Lemos Cogo</i>
50	Stela Maris Meister Meira	<i>Stela Meira</i>
51	Suélen dos Santos Garcia	<i>Suelin Garcia</i>
52	Thainá Pedroso Machado	<i>Thainá Machado</i>
53	Thales Vaz Maciel	
54	Thiago Troina Melendez	
55	Tiago Wally Hartwig	
56	Tiaraju Molina Andrezza	<i>Tiaraju M. Andrezza</i>
56	Viviane Aires de Paula	

Técnicos Administrativos

	Nome	Assinatura
01	Alexandre Oliveira Silva	<i>Alexandre</i>
02	Alexsandra Paz Trindade	<i>Alexsandra Trindade</i>
03	Ariela Purper	
04	Daniel de Souza Cunha	
05	Daniela de Mesquita	
06	Daren Chaves Severo	
07	Emilena Munhoz	
08	Fabiane Sarmiento Oliveira Fruet	
09	Luciano Ferreira Delgado	
10	Márcia Adriana Gomes da Silveira	
11	Roseli Jardim Botesele	
12	Samuel Rodrigues Felix	
13	Vilton Alex Jardim Botesele	
14	Vinicius Santos Dias	<i>Vinicius</i>

ALINE M. SUDRÓS PACHECO